

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД
№270» ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА ИЖЕВСКА**



**270-ТИ НОМЕРО НЫЛПИ
САД-ШКОЛАОЗЬ ДЫШЕТОНЬЯ
КОНЬДЭТЭИ ВОЗИСЬКИСЬ
МУНИЦИПАЛ УЖЬЮРТ
ИЖ КАР ПЕРВОМАЙ ЁРОС**

ПРИНЯТО:
Советом родителей МБДОУ №270
Протокол №1 от 16.09.2024г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом Заведующего МБДОУ №270
№ 165 от 16.09.2024.

**Положение
о Совете родителей
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада №270»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ, запросом родительской общественности и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления детского сада.

1.2. Совет родителей Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением, создаваемым родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения.

1.3. Совет родителей Учреждения может создаваться как с образованием юридического лица, так и без образования юридического лица. Деятельность попечительского совета строится на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, гласности и законности. Деятельность членов совета родителей осуществляется на добровольной и безвозмездной основе. Совет родителей осуществляет свою деятельность по ежегодно принимаемому плану, который согласуется с руководителем Учреждения.

1.4. Основной целью совета родителей является оказание содействия в решении актуальных задач развития Учреждения, внедрения новейших информационных и педагогических технологий, обеспечения конкурентоспособности воспитательных и образовательных услуг.

1.5. В состав совета родителей на добровольной основе входят родители (законные представители) воспитанников Учреждения, а также могут входить иные участники образовательного процесса и лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

1.6. Органами управления совета родителей Учреждения являются: собрание совета родителей, председатель совета родителей, ревизионная комиссия или ревизор. Ревизионная комиссия (ревизор), председатель совета родителей Учреждения избираются на собрании совета родителей открытым голосованием.

1.7. Высшим руководящим органом совета родителей является собрание совета родителей (далее - собрание), созываемое не реже 1 раза в полгода. Внеочередные собрания могут быть созваны председателем совета родителей по мере необходимости или по требованию большинства членов совета родителей.

1.8. Собрание правомочно принимать решения по всем вопросам деятельности совета родителей. Собрание вправе принимать решение при наличии более половины членов совета родителей. На собрании с правом совещательного голоса могут присутствовать представители Учреждения. Решение собрания принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на собрании.

2. Цели, задачи, функции Совета родителей

2.1. Цель Совета родителей:

- обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС в дошкольном образовании.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- Содействие руководству ДОУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- Защита прав и интересов воспитанников; родителей (законных представителей);

- Согласование от имени родительской общественности локальных актов, касающихся защиты прав и интересов воспитанников.
- Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДООУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания.

2.3. Совет родителей:

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (при подготовке наглядных методических пособий и т.д.),
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- Участвует в подготовке ДООУ к новому учебному году.
- Совместно с руководством ДООУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДООУ.
- Вносит предложения на рассмотрение администрации детского сада по вопросам организации образовательного процесса.

3. Состав Совета Родителей.

3.1. На собрании открытым голосованием сроком на 1 год большинством голосов при открытом голосовании выбираются председатель, ревизионная комиссия (ревизор), секретарь и кассир.

3.2. Председатель совета родителей:

- организует деятельность совета родителей;
 - обеспечивает посещаемость членами совета родителей собраний;
 - информирует членов совета родителей о предстоящем собрании не менее чем за 15 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение собраний;
 - определяет повестку собраний;
 - взаимодействует с руководителем Учреждения и коллегиальными органами управления Учреждения по вопросам управления Учреждением;
- взаимодействует с руководителем Учреждения по вопросам выполнения решений совета родителей.

На собрании заслушиваются отчеты председателя совета родителей о деятельности совета родителей, в том числе о распределении поступивших средств и их расходовании.

3.3. Секретарь совета родителей осуществляет ведение протоколов его собраний, организует подписание членами совета родителей протокольных решений.

3.4. Ревизионная комиссия (ревизор) осуществляет контроль финансовой деятельности совета родителей. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности совета родителей проводится не реже одного раза в год. Результаты ревизии оформляются отчетом, который подписывается председателем совета родителей и ревизионной комиссией (ревизором).

3.5. Кассир осуществляет прием членских взносов, ведет приходно-расходную документацию.

3.6. Члены Совета родителей имеют право:

- Участвовать в деятельности Учреждения во всех проводимых им мероприятиях;
- Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;

- Участвовать в управлении Советом родителей;
- По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы ДООУ.
- Выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- Получать информацию о деятельности Совета родителей;
- Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей и локальные акты ДООУ, касающиеся защиты прав и интересов детей.

3.7. Члены Совета родителей обязаны:

- Принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей ДООУ или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Совета родителей ДООУ.

3.8. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Компетенция Совета родителей

4.1. Компетенция совета родителей:

- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых Учреждением;
- содействует привлечению денежных средств для реализации перспективных инициатив и нововведений, способствующих дальнейшему совершенствованию Учреждения, в том числе образовательного процесса, укреплению материально-технической базы Учреждения;
- содействует благоустройству помещений и территории Учреждения;
- способствует целевому использованию имущества и расходованию поступающих денежных средств, в том числе передаваемых Учреждению физическими и юридическими лицами в процессе осуществления благотворительной деятельности;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- осуществляет иные функции, связанные с достижением поставленных целей, которые не запрещены действующим законодательством.

4.2. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников в Учреждении может создаваться попечительский совет и действовать профессиональный союз работников Учреждения.

4.3. Порядок взаимодействия попечительского совета и профессиональный союз работников Учреждения закрепляется в локальных нормативных актах Учреждения.

4.4. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция попечительского совета устанавливается в его Положении.

4.5. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция профессионального союза работников Учреждения устанавливается в его Уставе.

5. Права, обязанности, ответственность Совета Родителей

5.1. Совет родителей имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДООУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю ДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица

детского сада рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.

- Систематически контролировать качество питания.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- Заслушивать и получать информацию от руководства детского сада, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.

Совет родителей отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- Установление взаимопонимания между руководством ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность его работы перед общим родительским собранием.

6. Делопроизводство

6.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний.

6.2. Заведующий МБДОУ определяет место хранения протоколов.

6.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя или секретаря.